



INFORME ANUAL EN CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2022

Como parte de las actividades realizadas en cumplimiento a lo establecido en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, en relación a la organización, conservación, disponibilidad, accesibilidad y fomento de la cultura archivística, la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado de Veracruz llevó a cabo las siguientes acciones:

Número	Actividad Programada	Acción
1	Elaboración de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivos	Aprobados en la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivos, con fecha de 22 de junio de 2022, mediante ACUERDO CEDHV/RCA/GIA/001/2022, publicadas en Gaceta Oficial del Estado No. Ext. 338
2	Elaboración de los Lineamientos para la Gestión y Organización Documental	Aprobados en la Segunda Sesión del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivos, con fecha de 15 de diciembre de 2022, mediante ACUERDO CEDHV/RCA/GIA/002/2022
3	Programa de Capacitación para el personal de la Comisión en materia de Archivos.	En el mes de diciembre se impartió capacitación en Materia de Archivos al personal de nuevo ingreso, en donde se abordaron los aspectos básicos de la archivística y el llenado de los formatos utilizados en la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz.
4	Recepción de formatos de Inventario de Transferencia Primaria.	Se recibieron 481 transferencias primarias en el ejercicio 2022
5	Instalación de 8 Racks.	Debido a que no se contó con presupuesto esta acción no se pudo llevar a cabo
6	Promover las bajas documentales de las series y sub series reportadas en el CADIDO y así como de los documentos de comprobación inmediata y apoyo administrativo.	En tanto no se contara con las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivos y los Lineamientos para la Gestión de Administración, no fue posible llevar a cabo bajas documentales, puesto que los lineamientos en mención se aprobaron en diciembre de 2022, están en proceso de publicación en Gaceta Oficial del Estado una vez que estén publicados se elaborará un Calendario de bajas documentales.
7	Expurgo en los documentos históricos, retiro de material contaminante	Se retiró material contaminante en 46 paquetes que contienen documentos con valor histórico
8	Actualización del Registro Nacional de Archivos.	En el mes de septiembre se llevó a cabo el Refrendo en el Registro Nacional de Archivos, se obtuvo el código de registro MX/219/13092022
9	Procesos de Digitalización de Archivo Histórico	Debido a que no se contó con presupuesto esta acción no se pudo llevar a cabo
10	Revisiones en materia de archivos a las delegaciones que conforman la CEDHV.	Se visitaron 4 Delegaciones Étnicas y 4 Delegaciones Regionales que forman parte de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz. Durante la visita se impartió asesoría en materia archivística a los titulares de las delegaciones y al responsable de archivo de trámite, se llevó a cabo una revisión a la situación que guardan los expedientes en las delegaciones. Las fechas en que se realizaron las revisiones fueron las siguientes: 23/02/2022 Delegación Étnica de Zongolica.



INFORME ANUAL EN CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2022

Número	Actividad Programada	Acción
		• 24/02/2022 Delegación Regional de Córdoba. • 16/03/2022 Delegación Étnica de Papantla • 23/03/2022 Delegación Étnica Acayucan. • 24/03/2022 Delegación Regional Coatzacoalcos. • 12/04/2022 Delegación Regional Veracruz. • 16/06/2022 Delegación Étnica Chicontepec. • 17/07/2022 Delegación Regional Tuxpan.
11	Informe anual de actividades del Plan de Desarrollo Archivístico 2022.	Conforme a lo establecido en el artículo 26 de la Ley General de Archivos, en los primeros 30 días del ejercicio 2023 se publicó en la página web de la Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz, el Informe Anual de Actividades del Plan de Desarrollo Archivístico 2022.

A T E N T A M E N T E

LIC. EDMUNDO PÉREZ LOPEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE ARCHIVOS
RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS